


जाहिरातीचा नमुना

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजनेअंतर्गत ग्राम पातळीवर केलेल्या कामाचे सामाजिक अंकेक्षण करण्यासाठी साधन व्यक्तीची नियुक्ती करण्यात येणार आहे. ही नियुक्ती महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटीच्या पॅनलवर करण्यात येणार आहे. यासाठी विहित पात्रता धारण करणारे इच्छुक उमेदवारांकडून दिनांक 25/09/2023 पर्यंत अर्ज मागविण्यात येत आहेत. अर्जाचा नमुना व सदर पदासाठी पात्रता व आवश्यक कागदपत्रे याचा सविस्तर तपशिल जिल्हाधिकारी कार्यालय रत्नागिरी या कार्यालयाच्या www.ratnagiri.gov.in या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात आली आहे. उमेदवारांनी त्यांचे विहित नमुन्यातील अर्ज मा. उपजिल्हाधिकारी (रोहयो) जिल्हाधिकारी कार्यालय, जयस्तंभ, रत्नागिरी या कार्यालयात दिनांक 25/09/2023 पर्यंत सायंकाळी 5.00 वाजता पर्यंत पोहोचतील अशा बेताने सादर करावेत. विहित कागदपत्रे सोबत नसलेले व अपूर्ण माहितीसह प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.


उपजिल्हाधिकारी (रोहयो)
जिल्हाधिकारी कार्यालय, रत्नागिरी

महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी ; मंत्रालय, मुंबई

मग्नारोहयो चे सामाजिक अंकेक्षण करण्यासाठी
साधन व्यक्ती पदावर दैनंदिन मानधन तत्वावर पॅनलवर नियुक्तीसाठी
इच्छुक व पात्र उमेदवारांकडून अर्ज मागविणेबाबत-- जाहीरात.

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजनेअंतर्गत करण्यात येणाऱ्या कामांचे ग्रामपंचायत पातळीवरील सामाजिक अंकेक्षण करण्याची जबाबदारी महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी वर सोपविण्यात आली आहे. या कामकाजासाठी ग्रामपातळीवर विविध घटकांचे प्रतिनिधीमधून साधन व्यक्तीची नियुक्ती सोसायटीच्या पॅनलवर दैनंदिन मानधन तत्वावर करण्यात येते. यासाठी खालील अटी व शर्ती पुर्ण करण्याऱ्या इच्छुक उमेदवारांकडून विहित नमुन्यात अर्ज मागविण्यात येत आहेत. सदर पदावर १०० पात्र उमेदवारांची पॅनलवर नियुक्ती करावयाची आहे.

इच्छुक व पात्र उमेदवारांनी सोबत जोडलेल्या नमुन्यात आपला अर्ज स्वःहस्ताक्षरात भरून आवश्यक कागदपत्रांसह उपजिल्हाधिकारी (रोहयो), रोजगार हमी योजना शाखा जिल्हा रत्नागिरी यांचे कार्यालयात दिनांक २५/०९/२०२३ पर्यंत सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत सादर करावेत. विहित कागदपत्रे सोबत नसलेले व अपूर्ण माहितीसह प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.

नियुक्तीच्या अटी व शर्ती

१. साधन व्यक्ती पदासाठी सोबत प्रदर्शित केलेल्या विहित नमुन्यात अर्ज सादर करावा.
२. साधन व्यक्ती पदासाठी उमेदवाराचे वय किमान १८ वर्षे असावे. कमाल वय ५० वर्षांपेक्षा जास्त नसावे.
३. ग्राम साधन व्यक्ती पदासाठी उमेदवार किमान १० वी पास असावा. १० वी पास उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास किमान ८ वी पास असलेल्या उमेदवाराचा निवडीसाठी विचार केला जाईल. यासाठी कमाल शिक्षणाची मर्यादा नाही.
४. सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रियेच्या कामकाजाचा अनुभव असलेल्या उमेदवारांचा प्राधान्याने विचार केला जाईल.
५. साधन व्यक्तीची निवड करतांना पुढील गटातील व्यक्ती यांना प्राधान्य राहिल.
 - १) प्रोजेक्ट लाईफ मध्ये काम केलेले मजूर (अ.जा/अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - २) मग्नारोहयो वर काम केलेले मजूर (अ.जा./अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - ३) जॉब कार्ड धारक मजूर (अ.जा./अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - ४) यापूर्वी सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रियेमध्ये काम केलेले उमेदवार.
 - ५) भारत निर्माण सेवक/ इतर शासकीय योजनांमध्ये क्षेत्रीय कामकाज केलेले उमेदवार /स्वयंसेवी संस्थेमध्ये क्षेत्रीय कामकाज केलेले उमेदवार (अ.जा/अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - ६) जॉब कार्ड नसणारे परंतु कुटुंब पत्रकात समाविष्ट असलेली मुले/मुली(किमान वय वर्षे १८)
(अ.जा/अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - ७) MSW/NSS चे विद्यार्थी (अ.जा./अ.ज. मधील महिलांना प्राधान्य)
 - ८) अ.जा/अ.ज. २५% व महिला मजुरांना एक तृतीयांश आरक्षण अनुज्ञेय राहिल.
६. छाननी करून विहित अर्हता या कागदपत्रांसह प्राप्त झालेल्या अर्जांच्या उमेदवारांना मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येईल.

७. साधन व्यक्ती म्हणून निवड झाल्यावर ते ज्या गावातील रहिवाशी आहेत त्या गावाची ग्राम पंचायत सोडून नेमून दिलेल्या अन्य ग्राम पंचायतीत येथे सामाजिक अंकेक्षण होणार आहे, अशा ठिकाणी निवासी राहून काम करावे लागेल.
८. निवड केलेल्या साधन व्यक्तींना ४ दिवसांच्या निवासी प्रशिक्षणासाठी हजर रहावे लागेल.
९. सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रिया सुरु असतांना साधन व्यक्तीस अंमलबजावणी यंत्रणेत काम करणाऱ्या अधिकारी, पदाधिकारी किंवा कर्मचाऱ्यांच्या घरी मुक्काम करता येणार नाही.
१०. निवड समिती मार्फत उमेदवाराची पॅनलवर निवड झाल्यानंतर वेळोवेळी देय होणाऱ्या त्यांच्या मानधनाच्या रक्कमा त्यांना बँकेद्वारे अदा करण्यासाठी सोसायटीने निश्चित केलेल्या बँकेत बँक खाते उघडावे लागेल.
११. प्रत्यक्ष सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रिया सुरु असतांना पॅनल वरील साधन व्यक्तींना आवश्यकतेनुसार काम उपलब्ध करून देण्यात येईल. सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रिया समाप्त होताच साधन व्यक्ती यांना तात्काळ कार्यमुक्त करण्यात येईल.
१२. निवड करण्यात येणाऱ्या साधन व्यक्ती यांना अंकेक्षण प्रक्रियेत सहभागी करून घेतल्यानंतर त्या कालावधीत सोसायटीने वेळोवेळी ठरवून दिलेल्या दराप्रमाणे त्यांनी केलेल्या कामासाठी मानधन अनुज्ञेय राहिल.
१३. अंकेक्षणाचे काम कोणतीही त्रुटी न ठेवता त्यांनी समाधानकारकरित्या काम पूर्ण केल्याची खात्री झाल्यानंतर मानधन त्यांच्या बँक खात्यात जमा केले जाईल.
१४. अंकेक्षणाच्या काळात प्रवास खर्चापोटी सोसायटीने वेळोवेळी ठरवून दिलेल्या दराप्रमाणे एकत्रित रक्कम साधन व्यक्तींना अनुज्ञेय राहिल.
१५. ग्राम साधन व्यक्ती पदासाठी पात्र ठरणाऱ्या उमेदवाराची शैक्षणिक पात्रता, उमेदवारांचा प्रशिक्षणातील सहभाग, तत्परता, कामाची गुणवत्ता, अनुभव या बाबींचा विचार करून त्यांच्यामधून समूह साधन व्यक्ती व तालुका साधन व्यक्ती या पदावर निवडक उमेदवारांना नियुक्ती देण्याचा विचार केला जाईल.
१६. साधन व्यक्ती पदावर निवड झालेल्या कोणत्याही उमेदवाराला सोसायटीच्या सेवेत कायम स्वरुपी नियुक्ती मिळण्याचा हक्क राहणार नाही.
१७. वरील पदावर निवड व प्रशिक्षण झालेल्या उमेदवारांना सोसायटीला आवश्यक तेव्हा सामाजिक अंकेक्षण प्रक्रियेत सहभागी होणे बंधनकारक राहिल. तसे हमीपत्र उमेदवारांना द्यावे लागेल.

उमेदवारांचे संमती पत्र

मी श्री./श्रीमती ----- वय ----- वर्षे लिहुन देतो /देते की, साधन व्यक्ती म्हणून पदासाठी सादर केलेल्या अर्जात वर नमुद केलेली सर्व माहिती सत्य आहे. साधन व्यक्ती म्हणून कराव्या लागणाऱ्या कामाबाबत मला माहिती आहे. या पदासाठी विहित केलेल्या अटी व शर्ती मी वाचल्या असून त्या मला मान्य आहेत. साधन व्यक्ती म्हणून नियुक्ती झाल्यास सादर काम करण्यासाठी आवश्यक हमीपत्र देण्यास माझी संमती आहे.

ठिकाण :

दिनांक : / /

अर्जदाराची स्वाक्षरी

महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी ; मंत्रालय, मुंबई

साधन व्यक्ती पदावर दैनंदिन मानधन तत्वावर पॅनलवर नियुक्तीसाठी
निवड प्रक्रीया कार्यक्रम.

क्र.	तपशिल	दिनांक	कालावर्धाबाबत सुचना
१	वृत्तपत्रात संक्षिप्त जाहिरात प्रसिध्द करणे	०७/०९/२०२३	पत्र प्राप्त झाल्यानंतर पुढील ८ दिवसाच्या आत जाहिरात प्रसिध्दीस देण्यात यावी.
२	वेबसाईट सविस्तर जाहिरात प्रसिध्द करणे	०७/०९/२०२३	जाहिरातीचा सविस्तर मसुदा व पदाच्या अटी व शर्ती व अर्जाचा नमुना जाहिरात प्रसिध्दीच्या दिवशी जिल्हयाच्या वेबसाईट ठेवण्यात यावा.
३	उमेदवारी अर्ज प्राप्त करण्याची मुदत	२५/०९/२०२३	जाहिरात प्रसिध्दीच्या दिनांकापासून १५ दिवसांच्या आत अर्ज प्राप्त करण्याची मुदत देण्यात यावी.
४	उमेदवारांच्या अर्जाची छाननी	०५/१०/२०२३	अर्ज प्राप्त करण्याची मुदत संपल्यानंतर उमेदवारांच्या अर्जाची छाननी पुढील ५ दिवसांत करावी.
५	मुलाखतीस पात्र उमेदवारांची यादी प्रसिध्द	०६/१०/२०२३	मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येणाऱ्या उमेदवारांची यादी जिल्हयाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात यावी.
६	मुलाखतीची वेळ व तारीख	१६/१०/२०२३ ते १७/१०/२०२३ सकाळी ११ ते ५	मुलाखतीची वेळ व तारीख ही अर्जाची छाननी प्रक्रिया संपल्यानंतर पुढील आठ दिवसाच्या आत निश्चित करण्यात यावी. मुळ दस्तऐवजांची पडताळणी मुलाखतीची वेळी करणेत येईल. तसेच प्रसिध्द उमेदवारांची यादीनुसार पहिले ५०% उमेदवारांनी दि.१६/१०/२३ रोजी व उर्वरित ५०% उमेदवारांनी दि.१७/१०/२३ रोजी उपस्थित रहावयाचे आहे.
७	मा. जिल्हाधिकारी यांची मान्यता	२०/१०/२०२३	समितीने शिफारस केलेल्या उमेदवारांच्या यादीला मा.जिल्हाधिकारी यांची पुढील २ दिवसात मान्यता घेण्यात यावी.
८	पात्र उमेदवारांच्या मुळ प्रमाणपत्राची पडताळणी व नियुक्तीपत्रे देणे	२३/१०/२०२३	अशा उमेदवारांना नियुक्तीपत्रे देण्यासाठी उपजिल्हाधिकारी यांच्या कार्यालयात बोलावून मुळ दस्तऐवजांची पडताळणी करणे नियुक्तीपत्रे देणे
९	पात्र ठरलेल्या उमेदवारांची यादी	२३/१०/२०२३	समितीने शिफारस केलेल्या व पात्र ठरलेल्या उमेदवारांची यादी सोबतच्या नमुन्यात सोसायटीला पुढील तीन दिवसांत सादर करावी.

महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी, मंत्रालय, मुंबई
साधन व्यक्ती पदावर दैनंदिन मानधन तत्वावर पॅनलवर नियुक्तीसाठी अर्जाचा नमुना

१	अर्जदाराचे पूर्ण नाव		अर्जदाराचा फोटो येथे चिकटवावा
२	राहण्याचा संपूर्ण पत्ता		
३	मोबाईल व ई - मेल	मोबाईल नं ई-मेल	
४	जन्म दिनांक व वय, लिंग	जन्म दिनांक / / वय----- वर्षे स्त्री / पुरुष / तृतीयपंथी	
५	शैक्षणिक पात्रता		
६	कामाचा अनुभव (साधन व्यक्ती म्हणून केलेल्या कामाचा देखिल उल्लेख करावा.)		
७	जॉब कार्ड / आधार कार्ड	जॉब कार्ड नंबर आधार कार्ड नंबर	
८	जातीचा प्रवर्ग	अनु.जाती/अनु.जमाती/इतर -----	

अर्जासोबत खाली कागदपत्रांच्या झेरॉकट प्रती जोडलेल्या आहेत.(जोडलेल्या कागदपत्रांसाठी चौकटीत v खूण करावी)

१	शैक्षणिक पात्रतेसंबंधातील प्रमाणपत्र	२	जॉबकार्ड
३	शिधापत्रिका	४	जातीचे प्रमाणपत्र
५	आधार कार्ड	६	शाळा सोडल्याचा दाखला
७	अनुभव प्रमाणपत्र	८	इतर कागदपत्रे असल्यास (तपशिल नमुद करावा.)
९	तलाठी/ग्रामसेवक यांच्याकडील रहिवासी दाखला		